



KA171 PROJELERİ BİLGİLENDİRME TOPLANTISI

30.10.2024

* Bu toplantının düzenlendiği tarihte 2024 Erasmus+ Program Rehberi henüz yayımlanmamış olduğundan bu sunu 2023 Erasmus+ Program Rehberinde yer alan bilgiler dikkate alınarak hazırlanmıştır.

KA171, yükseköğretim öğrenci ve personeline “**programla ilişkili olmayan üçüncü ülke**” (*AB üyesi 27 ülke ve AB üyesi olmayan program ülkeleri (İzlanda, Lihtenştayn, Makedonya, Norveç, Sırbistan ve Türkiye) dışında kalan neredeyse tüm ülkeler*) olarak adlandırılan bir ülkede öğrenme ya da mesleki deneyim edinme imkânı sunan bir proje çeşididir.

- KA171 proje başvurusu yapılırken, hareketlilik gerçekleştirmek istenen ülkeler belirtilerek başvuru formunda talep edilen bilgiler sağlanır. Değerlendirme süreci sonucunda 60 ve üzeri puan alınan ülkeler ile öğrenci ve personel hareketliliği gerçekleştirilebilir.
- Kurum adına Ulusal Ajansa projelere başvuruyu Uluslararası İlişkiler Ofisi yapar.

Erasmus+ Programı İçin Ülke Kategorizasyonu

ÜLKELER

AB Ülkeleri ve Programla İlişkili Üçüncü Ülkeler

Eski terminoloji ile "Program Ülkeleri"

AB Üyesi Ülkeler

Austria
Belgium
Bulgaria
Croatia
Czech Republic
Denmark
Estonia
Finland
France
G.A of Southern
Cyprus
Germany
Greece
Hungary
Ireland
Italy
Latvia
Lithuania
Luxemburg
Malta
Netherlands
Poland
Portugal
Romania
Slovakia
Slovenia
Spain
Sweden

AB üyesi olmayıp, Erasmus+ Programına dahil olan Ülkeler

Iceland
Liechtenstein
Norway
North Macedonia
Serbia
Türkiye

Programla İlişkili Olmayan Üçüncü Ülkeler

Eski Terminoloji ile "Ortak Ülkeler"

14 farklı bölgeye ayrılmış 169 ülke



KA131 vs KA171

KA131

- ✓ Mobility projects supported by EU internal policy funds
- ✓ KA131 bütçesinin %20'si ile Regions 1-14 ile outgoing mobility imkanı
- ✓ Ülke ve kurumları proje devam ederken seçebilme imkanı
- ✓ Kalite değerlendirmesi yok

Region 13

Andorra
Monaco
San Marino
Vatican City State

Region 14

Faroe Islands
Switzerland
United Kingdom

KA171

- ✓ Mobility projects supported by EU external policy funds
- ✓ KA171 bütçesi ile **Regions 1-12** ile outgoing ve incoming mobility imkanı
- ✓ Ülke ve kurumlar başvuru aşamasında belirleniyor.
- ✓ Kalite değerlendirmesi var.
- ✓ Giden ve gelen hareketliliklere ilişkin tüm hibe ödemeleri koordinatör kurum tarafından yapılır.

Neden KA 171

- KA 131 bütçesi desteklerinin sınırlılığı,
- Ulusa Ajans tarafından KA 171 ' e verilecek hibe miktarlarında artışlar,
- İş birliklerimizi Dünya'ya taşımak potansiyeli,
- Üniversitemizin uluslararasılaşma stratejilerine katkı sağlamak,
- Üniversitemizin uluslararası alanlarda tanınırlığını artırmak,
- Hareketlilik gerçekleştirerek uluslararası öğrenci öğrenci sayılarımızı artırmak,
- Akademisyenlerimizin proje yetkinliklerini artırmak,
- Üniversitemiz ile yurt dışındaki paydaşlarımızdaki ortak bölümlerin eğitim ve öğretim metotlarını karşılaştırmak.

KA171 Ülkeleri

Region 1 Western Balkans	Albania, Bosnia and Herzegovina, Kosovo, Montenegro
Region 2 Neighborhood East	Armenia, Azerbaijan, Belarus, Georgia, Moldova, Ukraine
Region 3 South-Mediterranean Countries	Algeria, Egypt, Israel, Jordan, Lebanon, Libya, Morocco, Palestine, Syria*, Tunisia
Region 4 Russia	Russia
Region 5 Asia	Bangladesh, Bhutan, Brunei, Cambodia, China, DPR Korea, Hong Kong, India, Indonesia, Japan, Korea, Laos, Macao, Malaysia, Maldives, Mongolia, Myanmar, Nepal, Pakistan, Philippines, Singapore, Sri Lanka, Taiwan, Thailand, Vietnam
Region 6 Central Asia	Afghanistan, Kazakhstan, Kyrgyzstan, Tajikistan, Turkmenistan, Uzbekistan
Region 7 Middle East	Bahrain, Iran, Iraq, Kuwait, Oman, Qatar, Saudi Arabia, United Arab Emirates, Yemen
Region 8 Pacific	Australia, Cook Islands, Fiji, Kiribati, Marshall Islands, Micronesia, Nauru, New Zealand, Niue, Palau, Papua New Guinea, Samoa, Solomon Islands, Timor-Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu
Region 9 Sub-Saharan Africa	Angola, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Cameroon, Cape Verde, Central African Republic, Chad, Comoros, Congo, Congo - Democratic Republic of the, Côte d'Ivoire, Djibouti, Equatorial Guinea, Eritrea, Eswatini, Ethiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Guinea, Guinea-Bissau, Kenya, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mauritius, Mozambique, Namibia, Niger, Nigeria, Rwanda, Sao Tome and Principe, Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Somalia, South Africa, South Sudan, Sudan, Tanzania, Togo, Uganda, Zambia, Zimbabwe
Region 10 Latin America	Argentina, Bolivia, Brazil, Chile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Mexico, Nicaragua, Panama, Paraguay, Peru, Uruguay, Venezuela
Region 11 Carribea n	Antigua & Barbuda , Bahamas , Barbados , Belize, Cuba, Dominica, Dominican Republic, Grenada, Guyana, Haiti, Jamaica, St Kitts and Nevis, St Lucia, St Vincent & Grenadines, Suriname, Trinidad & Tobago
Region 12 US & Canada	United States of America, Canada

Kimler KA171 Başvurusu Yapabilir?

- ECHE sahibi olan yükseköğretim kurumları
- Akredite olan ya da akredite olmak için başvuruda bulunan konsorsiyumlar* (KA130)

**En az ikisi ECHE sahibi HEI olmak üzere asgari 3 ortaktan oluşan yapı!*



Kimler KA171 Projesine Ortak Olabilir?



- ✓ Ortak olunacak üniversite, ilgili ülkenin ulusal otoritesi tarafından yükseköğretim kurumu olarak tanınıyor olmalı!
- ✓ KA171 kapsamında işbirliği yapılamayan kurumların listesi web sitemizde bulunmaktadır!
- ✓ <https://www.ua.gov.tr/anasayfa/icerikler/faydali-dokumanlar/>

- ✓ Sunular
- ✓ Q&A
- ✓ 2024 dönemine ilişkin tüm KA171 belgeleri de bu linkte yer alacak.

Özet



- ✓ KA171 projeleri, AB dış politika fonları tarafından desteklenen hareketlilik projeleridir.
- ✓ Fonlar 12 farklı bölge için 12 farklı bütçe zarfına bölünmüştür ve her bütçe zarfının boyutu AB dış politika önceliklerine göre belirlenmektedir.
- ✓ Yalnızca ECHE sahibi yükseköğretim kurumları ve koordinatör kuruluşu ECHE sahibi yükseköğretim kurumu olan hareketlilik konsorsiyumları başvurabilir.
- ✓ Yılda sadece 1 defa teklif çağrısına çıkılır ve kurumlar sadece 1 defa başvuru yapabilir.
- ✓ Bir projenin süresi 24 ay veya 36 ay olabilir.
- ✓ %100 personel hareketliliği veya %100 öğrenci hareketliliği veya bunların herhangi bir kombinasyonu için başvurulabilir.
- ✓ Benzer şekilde %100 gelen yönlü veya %100 giden yönlü veya bunların herhangi bir kombinasyonu için başvurulabilir.
- ✓ Giden ve gelen hareketliliklere ilişkin tüm hibe ödemeleri koordinatör kurum tarafından yapılır.

KA171 KAPSAMINDA GERÇEKLEŞTİRİLEBİLECEK HAREKETLİLİKLER

Hareketlilik Kısıtı Olan Ülkeler



Region 1 Western Balkans	Albania, Bosnia and Herzegovina, Kosovo, Montenegro
Region 2 Neighborhood East	Armenia, Azerbaijan, Belarus, Georgia, Moldova, Ukraine
Region 3 South-Mediterranean Countries	Algeria, Egypt, Israel, Jordan, Lebanon, Libya, Morocco, Palestine, Syria*, Tunisia
Region 4 Russia	Russia
Region 5 Asia	Bangladesh, Bhutan, Brunei, Cambodia, China, DPR Korea, Hong Kong, India, Indonesia, Japan, Korea, Laos, Macao, Malaysia, Maldives, Mongolia, Myanmar, Nepal, Pakistan, Philippines, Singapore, Sri Lanka, Taiwan, Thailand, Vietnam
Region 6 Central Asia	Afghanistan, Kazakhstan, Kyrgyzstan, Tajikistan, Turkmenistan, Uzbekistan
Region 7 Middle East	Bahrain, Iran, Iraq, Kuwait, Oman, Qatar, Saudi Arabia, United Arab Emirates, Yemen
Region 8 Pacific	Australia, Cook Islands, Fiji, Kiribati, Marshall Islands, Micronesia, Nauru, New Zealand, Niue, Palau, Papua New Guinea, Samoa, Solomon Islands, Timor-Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu
Region 9 Sub-Saharan Africa	Angola, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Cameroon, Cape Verde, Central African Republic, Chad, Comoros, Congo, Congo - Democratic Republic of the, Côte d'Ivoire, Djibouti, Equatorial Guinea, Eritrea, Eswatini, Ethiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Guinea, Guinea-Bissau, Kenya, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mauritius, Mozambique, Namibia, Niger, Nigeria, Rwanda, Sao Tome and Principe, Senegal, Seychelles, Sierra Leone.

* Nisan 2018 tarihli Konsey Kararları doğrultusunda Suriye kamu kurumları ve üniversiteleri Erasmus+ kapsamında finansman sağlanmasi için uygun değildir.

- ✓ Kırmızı ile renklendirilen ülkelere sadece personel ve doktora seviyesinde öğrenci gönderilebilir.
- ✓ Gelen yönlü hareketlilik için bir kısıtlama bulunmamaktadır.
- ✓ Kırmızı ile işaretli ülkeler OECD Kalkınma Yardımı Komitesi tarafından resmi kalkınma yardımı sağlanan ülkelerdir.
- ✓ DAC (Development Assistance Committee) list of ODA (Official Development Assistance) recipients listesi yıldı

Öğrenci Öğrenim Hareketliliği

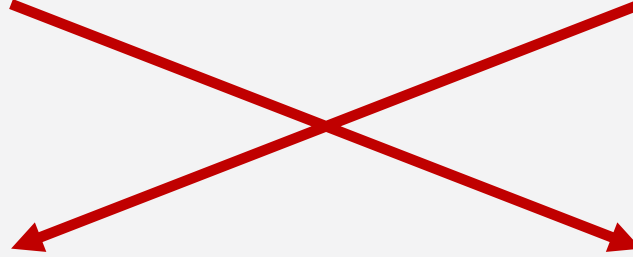
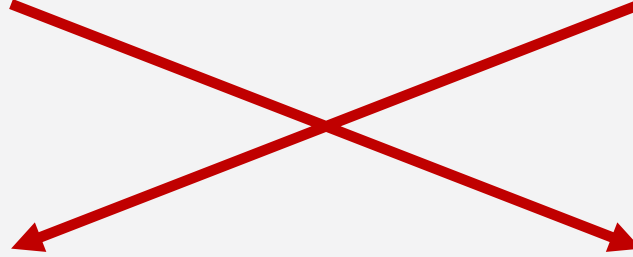
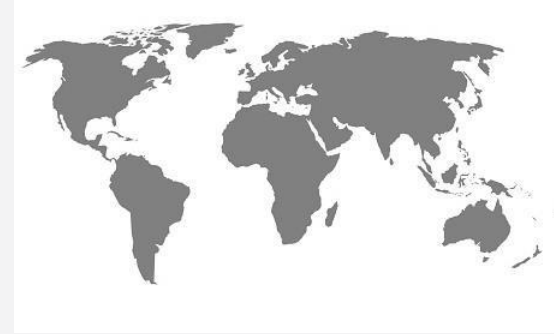


✓ Öğren
ci



✓ 2-12
ay

Öğrenci Staj Hareketliliği

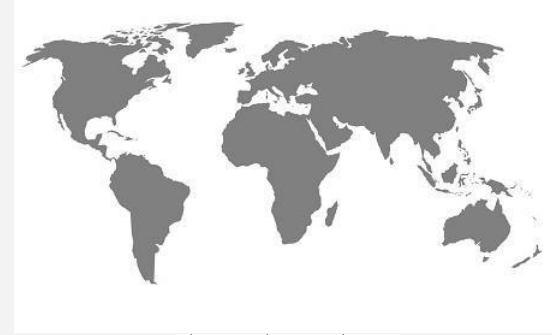


✓ Öğrenci ya da yeni mezun

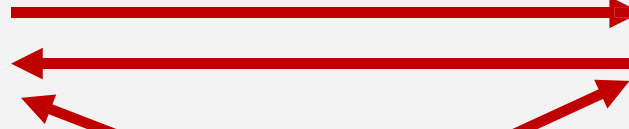


✓ 2-12 ay

Personel Ders Verme Hareketliliği



UNIVERSITY



UNIVERSITY



ANY ORGANISATION

Üniversitenin daveti ile hareketlilik!

Üniversitenin daveti ile hareketlilik!



ANY ORGANISATION

- ✓ Yükseköğretim kurumunda görevli ders veren personel ya da kamu/özel bir kurum/kuruluşta çalışan personel
- ✓ 5 gün-2 ay (5 gün ardışık olmalıdır)
- ✓ 1 hafta ve daha kısa süreli hareketliliklerde 8 saat ders verilmesi koşulu bulunmaktadır.
- ✓ Personel davet edilen durumlarda minimum süre 5 gün olabilir.

Personel Eğitim Alma Hareketliliği



- ✓ Yükseköğretim kurumunda görevli personel (akademik/idari)
- ✓ 5 gün-2 ay (5 gün ardışık olmalıdır)
- ✓ Ülkemizdeki üniversite personeli ortak ülkedeki kamu/özel bir kurum/kuruluşa eğitim almak üzere gidemez.

Diğer İmkanlar



Doktora Hareketliliği

- ✓ Doktora öğrencileri ve doktoradan yeni mezun olanlar için sunulan bir fırsattır.
- ✓ Doktora öğrencileri, kısa veya uzun dönem öğrenim/staj hareketliliği gerçekleştirebilirler.
- ✓ Doktoradan yeni mezun olanlar ise, kısa veya uzun dönem staj hareketliliği yapabilirler.
- ✓ Kısa dönem faaliyet için 5-30 gün arası fiziksel hareketlilik yapılması gerekmektedir.
- ✓ Fiziksel hareketliliğe sanal hareketlilik de eklenmesi mümkündür.

Karma (Blended) Hareketlilikler (Fiziksel hareketlilik + Sanal hareketlilik)

- ✓ Uzun dönem hareketlilik yapamayacak kişileri dahil edebilmek üzere tasarlanmış bir fırsattır.
- ✓ Zorunlu sanal bileşeni olan kısa dönem fiziksel hareketliliklerdir.
- ✓ 5-30 gün arası fiziksel hareketlilik yapılması gerekmektedir.

KA171 Hibe Destekleri-1



ÖĞRENCİ VE PERSONEL HAREKETLİLİĞİ HİBE TUTARLARI

		İLAVE HİBE DESTEĞİ* (Top-up amount)
GELEN ÖĞRENCİ	AYLIK 800 AVRO	AYLIK 250 AVRO
GİDEN ÖĞRENCİ	AYLIK 700 AVRO	
GELEN PERSONEL	GÜNLÜK 140 AVRO	----
GİDEN PERSONEL	GÜNLÜK 180 AVRO	

KISA SÜRELİ ÖĞRENCİ HAREKETLİLİĞİ HİBE TUTARLARI

		İLAVE HİBE DESTEĞİ* (Top-up amount)
5-14. GÜNE KADAR	GÜNLÜK 79 AVRO	Günelik hibe toplamına ilaveten 100 AVRO
15-30. GÜNLER	GÜNLÜK 56 AVRO	Günelik hibe toplamına ilaveten 150 AVRO

ÖĞRENCİ VE PERSONEL İÇİN SEYAHAT DESTEĞİ

SEYAHAT MESAFESİ	STANDART SEYAHAT	YEŞİL SEYAHAT
10-99 KM	23 AVRO	---
100-499 KM	180 AVRO	210 AVRO
500-1999 KM	275 AVRO	320 AVRO
2000-2999 KM	360 AVRO	410 AVRO
3000-3999 KM	530 AVRO	610 AVRO
4000-7999 KM	820 AVRO	---
8000 KM ve DAHA FAZLASI	1.500 AVRO	---

**İlave hibe desteği, KA171 Uygulama El Kitabında tanımlanan/tanımlanacak alt kategorilere uyan kişilere sağlanır.*

İlave hibe desteği kimlere verilir?



Giden öğrenciler için:

- ✓ 2828 ve 5395 sayılı kanunlar kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrenciler
- ✓ Diğer ebeveyn geliri olmayıp yetim aylığı bağlananlar
- ✓ Şehit/Gazi çocukları
- ✓ Kendisine veya ailesine muhtaçlık aylığı bağlananlar/kamu kurum ve kuruluşlarından maddi destek alanlar
- ✓ Engelliler
- ✓ Ebeveynlerinden biri veya vasisi engelli veya muhtaç aylığı alan öğrenciler
- ✓ Kendileri veya 1. derece yakınları AFAD'dan afetzede yardımı alanlar

Gelen öğrenciler için:

- ✓ Engelliler
- ✓ Ulusal otoriteler ve yükseköğretim kurumları tarafından bu amaçla kullanılan belgeler kullanılabilir.
- ✓ Tereddüt halinde Ulusal Ajans ile irtibata geçilmesi beklenmektedir.

KA171 Hibe Destekleri-2



ÖĞRENCİ VE PERSONEL İÇİN İÇERME DESTEĞİ (Inclusion Support)

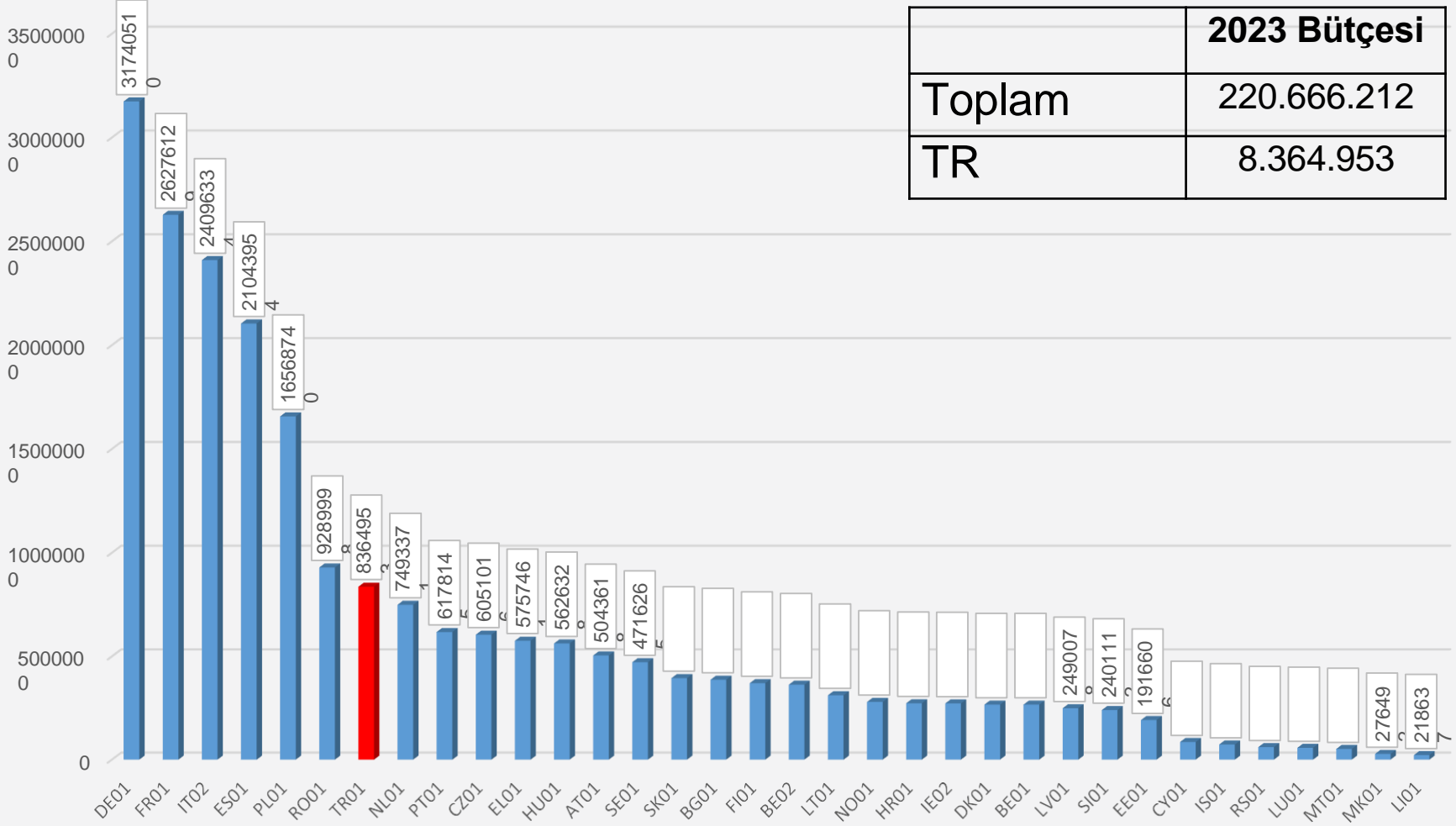
UYGUN İHTİYAÇLARIN %100'ü

- ✓ İçerme desteği, ek finansal destek olmadığı takdirde fiziksel, zihinsel veya sağlık durumu nedeniyle hareketlilik faaliyetine katılamayacak kişilere sağlanmaktadır.
- ✓ Söz konusu hibenin sağlanabilmesi için, üniversitenin, içerme desteğine ihtiyaç duyan öğrenci/personeli adına Ulusal Ajans'a başvuruda bulunması gerekmektedir.
- ✓ Bu hibe gerçek harcamalar üzerinden verildiğinden, faaliyet sonrasında harcamalara dair faturalar Erasmus ofisine teslim edilmelidir.

KURUMA SAĞLANAN DESTEKLER

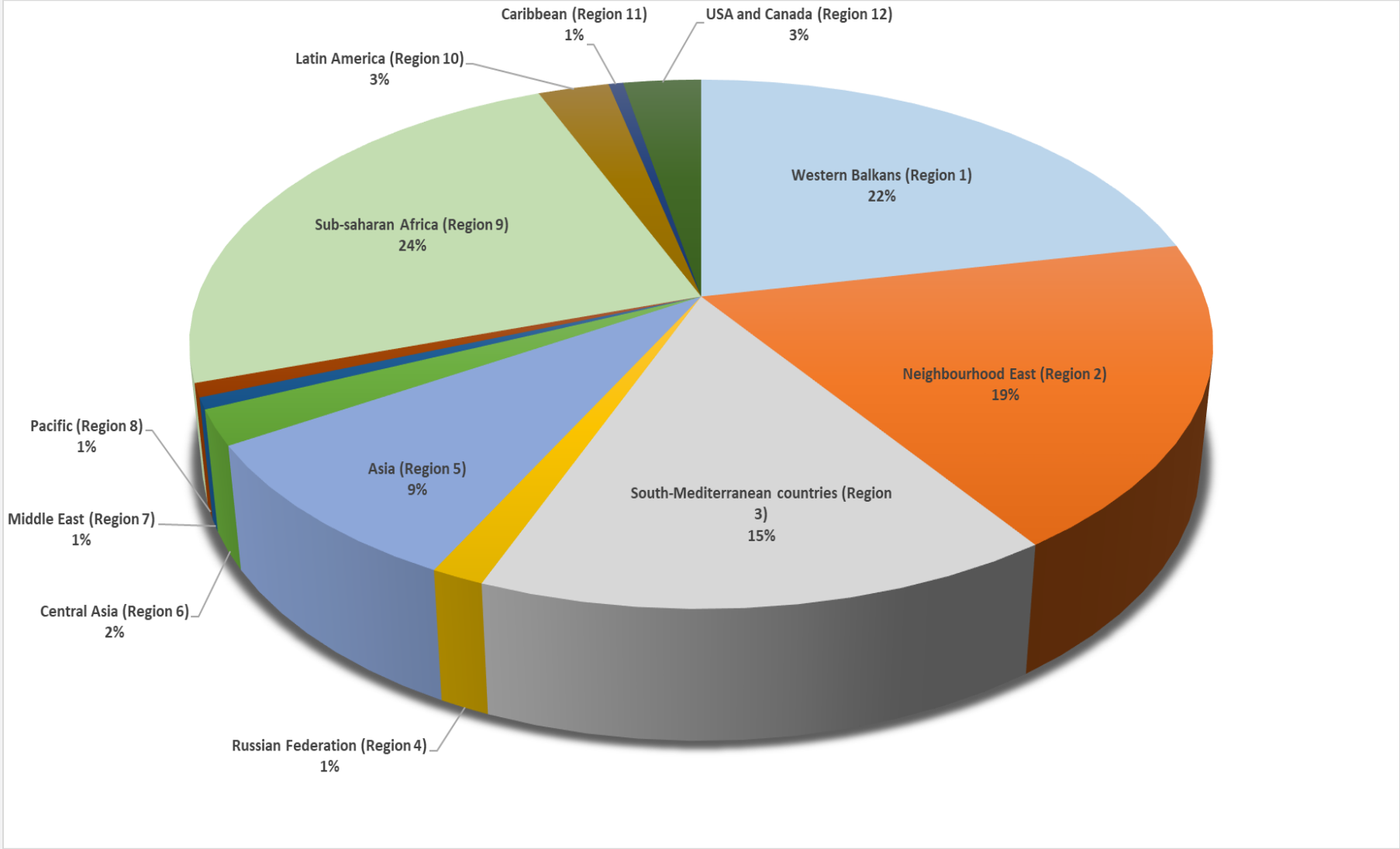
KURUMSAL DESTEK	500 AVRO (KATILIMCI BAŞINA)
KURUMSAL "İÇERME" DESTEĞİ	100 AVRO (İÇERME DESTEĞİ SAĞLANAN KATILIMCI BAŞINA)

Ülkelerin 2023 Dönemi KA171 Bütçeleri



	2023 Bütçesi
Toplam	220.666.212
TR	8.364.953

2023 Dönemi Türkiye'nin Bölgelere Göre KA171 Bütçesi



Erasmus+ Öncelikleri-I



Bu önceliklerin planlanan faaliyetlerle ilişkilendirilmesi, değerlendirme aşamasında projenizi öne çıkaracaktır.

✓ İçerme ve Çeşitlilik

- İçerme ve çeşitlilik stratejisi paralelinde planlama yapılması, imkanı kısıtlı kişilere özel önem vererek, tüm geçmişlerden mevcut ve potansiyel katılımcılara eşit ve adil erişim ve fırsatlar sağlanması, bunlara ilişkin destek mekanizmaları paralelinde ulaşılabilir hedefler belirlenmesi, kısa dönem ve karma hareketlilikler planlanması vb.

✓ Dijital Dönüşüm

- Sanal bileşeni olan karma hareketlilikler planlanması, dijital araçların kullanımının artırılması, hareketliliklerde dijital yeteneklerin artırılmasına yönelik planlama vb.

Erasmus+ Öncelikleri-II



✓ Çevre ve İklim Değişikliği İle Mücadele

- Bu alana ilişkin hareketlilikler planlanması, hareketliliklerde sürdürülebilir ulaşım araçlarının ve yeşil seyahatin teşvik edilmesi, enerji kullanımının azaltılması, sürdürülebilir kalkınma, bu alana ilişkin bilgi ve duyarlılığın artırılması vb.

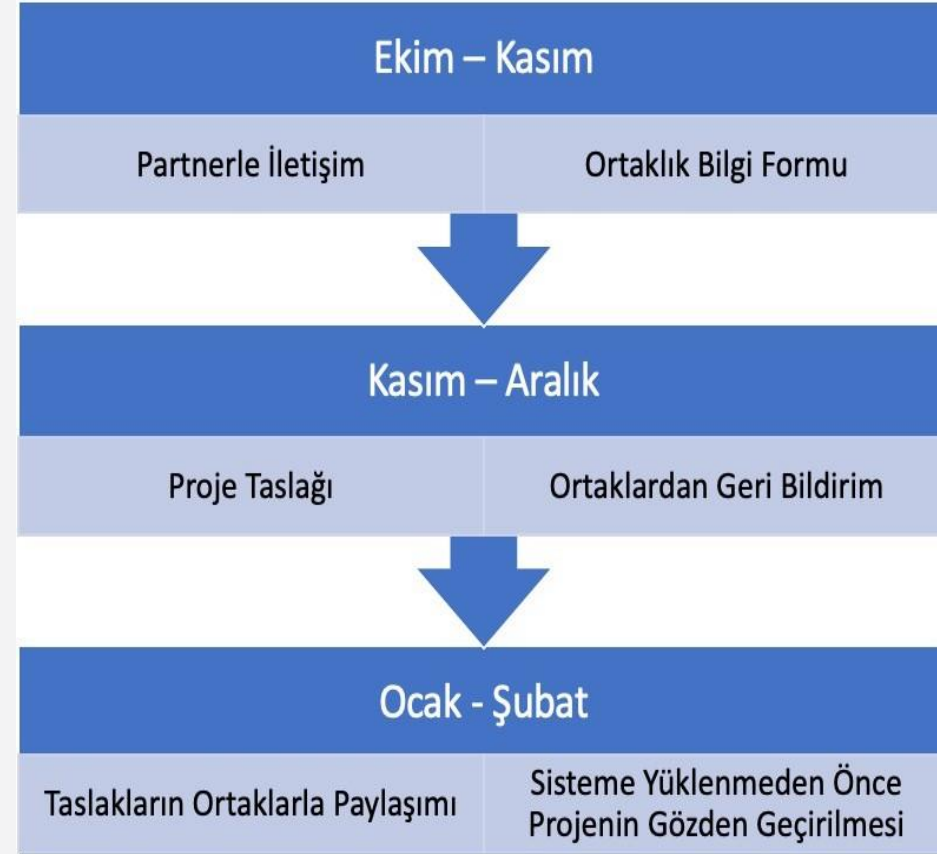
✓ Demokratik Yaşama Katılım, Ortak Değerler ve Sivil Katılım

- AB'ye ve AB'nin ortak değerlerine ilişkin bilgi düzeyinin artırılması, sosyal, kültürel yeteneklerin, eleştirel düşünmenin ve medya okuryazarlığının geliştirilmesi vb.

Başvuru Hazırlık Süreci (Süreci nasıl kolaylaştırabiliriz?)



- Bir zaman çizelgesi oluşturmak
- Elektronik çevrimiçi ortamları kullanmak
- Kurum içi ve dışı tüm paydaşlarla güçlü iletişim kurmak
- Proje Yazım Sürecinde Kullandığımız Kurum İçi Form (web sitesi dokümanlar)



Başvuru Hazırlık Süreci (Birim Koordinatörleri ile)



- Bölümler en az %30 oranında İngilizce ders imkanı sunulmalı
- Uygun bir ortak bulunmalı
- Hangi bölüm ve konularda çalışılacağına karar verilmeli
- Potansiyel ortaktan Partner Identification Form (PIF) talep edilmeli ve ikili anlaşma imzalatılmalı
- Başvuru formunda yer alan sorulara cevap aranmalı
- Yapılan anlaşmalar **05.01.2025** tarihine kadar erasmus@cağ.edu.tr adresine iletilmeli.

**1. QUALITY OF PROJECT DESIGN AND COOPERATION ARRANGEMENTS –
PROJE TASARIMI VE İŞBİRLİĞİ (40 p)**

2. RELEVANCE OF THE STRATEGY – STRATEJİNİN İLGİLİLİĞİ (40 p)

3. IMPACT AND DISSEMINATION – ETKİ VE YAYGINLAŞTIRMA (20 p)

Kalite Değerlendirmesi

*Her bölge için toplam
≥60

*Her kriter için %50

*KA171 Projeleri farklı bağımsız dış uzman tarafından değerlendirilir.

1. Projenin Tasarımı ve İşbirliği Düzenlemelerinin Kalitesi



- Proje boyunca alıcı ve gönderen kurumlar olarak sorumlulukların, rollerin ve görevlerin siz ve ortaklarınız arasında nasıl paylaşılacağını ve bunun Kurumlar Arası Anlaşmalarda nasıl tanımlanacağını açıklayınız.
- Hareketlilik projesinin farklı aşamaları için öngördüğünüz düzenlemelere ve tedbirlere değininiz:
 - **Katılımcıların seçimi,**
 - **Katılımcılara eğitim öncesinde, sırasında ve sonrasında sağlanan destek**
 - **Tüm katılımcılara (öğrenciler ve personel) kurumun kendisi ve partner kurum tarafından tam tanınırlık sağlanması konusu**
 - **Hareketlilik sonrasında katılımcıların bilgilendirilme ve raporlama süreçleri**

2. Stratejinin İlgililiği



- Bu bölge ile ilgili planladığınız projeyi sunun ve ilgili tüm yükseköğretim kurumlarının uluslararasılaşma stratejisi ile nasıl ilişkili olduğunu açıklayın.
- Düzenlemeyi planladığınız belirli hareketlilik türlerine, konu alanlarına ve ayrıca bu bölgede uluslararası ortaklarla beklenen işbirliği düzenlemeleri hakkında "Proje yönetimi" bölümünde uygun şekilde tanımlayamadığınız diğer tüm özel unsurlardan bahsedebilirsiniz.
- Eğer varsa Programla ilişkili olmayan Üçüncü ülkelerdeki yüksek öğretim kurumları ile önceki işbirliği deneyiminizi detaylandırın.
- Bu projenin bölgede eğitim ve/veya araştırma alanında yeni işbirliklerine nasıl katkıda bulunmasını beklediğinizi açıklayınız

3. Etki ve Yaygınlaştırma



- ✓ Hareketlilik projesinin, katılımcılar, yararlanıcılar uluslararası ortaklar üzerinde ve yerel, bölgesel ve ulusal düzeylerde beklenen etkisini açıklayın.
- ✓ Hareketlilik projesinin sonuçlarını yaygınlaştırmak için bu bölge ile işbirliğinizde alınacak önlemleri açıklayınız.
- ✓ Programla ilişkili olmayan Üçüncü ülkelere özel önem veriniz.

Puanlama Tablosu



Maksimum Puan	Puanlama Aralığı			
	Çok İyi	İyi	Orta	Zayıf
20	17-20	14-16	13-10	0-9
40	34-40	28-33	20-27	0-19
	Başvuru, soruda değerlendirmesi yapılan tüm alanlarla ilgili olarak tam ve eksiksiz cevap vermiş olmalıdır. Cevaplar tüm bilgileri ve gerekli kanıtları tam olarak açıklamış olmalıdır.	Başvuru, değerlendirilen kriteri iyi derecede açıklamış olmalıdır. Bazı küçük iyileştirmelere ihtiyaç duyulmakla birlikte cevaplar net bilgi ve gerekli kanıtları içermelidir.	Başvuru genel olarak tüm kriterleri cevaplamış olmalıdır. Cevaplar genel olarak sorulara uygundur ancak bazı önemli eksiklikler bulunur. Ayrıntılarda eksikliklerin olduğu veya bilgilerin net olmadığı, yeterince açıklanmadığı alanlar bulunmaktadır.	Başvuru, değerlendirilen kriterlere tam cevap vermemekte, eksik bilgiler içermektedir. Sorulara cevap verilmemiş veya çok az ilgili cevap verilmiş olabilir.

KA171 Başvurularında Öncelik Verilen Konu Başlıkları

İklim, Çevre ve Sürdürülebilirlik: Konuyla ilgili farkındalık sağlanması ve uygulanması (Enerji kullanımını azaltma, karbon ayak izi emisyonlarını telafi etme, sürdürülebilir gıda ve ulaşım seçeneklerini tercih etme)

Dahil Etme ve Çeşitlilik: Herkese eşit fırsat ve erişim imkanı sunulması, çeşitliliğin sağlanması (Engellilik, sağlık problemleri, sosyal engeller, kültürel farklılıklar, coğrafi engeller, ayrımcılık kaynaklı engeller, ekonomik engeller vb.)



KA171 Başvurularında Öncelik Verilen Konu Başlıkları



Aktif Katılım: Gençlerin yaşamlarını etkileyen konular hakkında bilgi ve farkındalık oluşturulması (Projenin dahil etme ve çeşitlilik prensibine uygun olarak; farklı kesimlerden katılımcıların, imkanı kısıtlı kişilerin, faaliyetlere erişimlerinin sağlanması)

Dijital Dönüşüm: Tüm alanlarda dijital teknolojilerin kullanılması (Proje kapsamında farklı öğrenme araçlarının (sanal/uzaktan ve /veya karma) ve dijital platformların kullanımının teşvik edilmesi dijital becerilerin ve dijital eğitim içeriklerinin geliştirilmesi)



Proje Yazım Sürecinde Kullandığımız Kurum İçi Form



Form gelecek

Erasmus+

Hayatları zenginleştirir, ufukları açar.



@ulusalajans

www.ua.gov.tr



Süreç İçerisinde Karşılaşılan Zorluklar



- Ortak kurumla iletişim bozukluğu (Cevaplar geç gelebilir, iletişim kişisi değişmiş olabilir. Güney Afrika)
- Ortakların tecrübe eksikliği (Bölüm Hocalarının, Uluslararası Ofisin veya Rektörlüğün)
- Ortakların onay alma sürecinin uzun olması (Özellikle Gelişmiş Asya bölgesi)
- Bir ülke için 3'den fazla kurum ile anlaşma yapmak hem metnin yalınlığını hem de soruların cevaplama oranını düşürmektedir.

Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar



- Her ülke için aynı sorular sorulmaktadır. Dolayısıyla aynı bilgilerin verilmesinden kaçınılmalıdır (Ülkeden ülkeye göre değişmeyen bilgilerin tekrarlanması gibi). Her ne kadar benzer bir nedeniniz olsa da, faydalar kuruma bağlı olarak değişecektir.
- Hareketlilik kısıtı bulunan ülkelerin iyi analiz edilmesi (Başvuru formuna yalnızca doktora hareketliliği yapılabilen ülkeye doktora olmayan bölümü ekleme gibi hataların yapılmaması).
- Sorular cevaplanırken, yalnızca kendi kurumumuz açısından değil; ortaklarımız ile kurumumuz arasındaki ortak faydalar ve stratejilerin neler olduğuna, ayrıca ortağımızın katkı ve kazanımlarına da değinilmelidir.
- Genel ifadelerden kaçınılmalı, kısa ve net ifadeler kullanılmalıdır. Her bölge, ülke ve üniversite için spesifik bilgilere yer vermek gerekmektedir.
- Ortaklar için KA171 Bilgi Paketi hazırlanmalıdır. Nihai proje taslağınızın yalnızca ortağınızı ilgilendiren bölümleri, ortaklık yapılan kuruma gönderilmelidir.

Öneriler



- Hareketliliğin hedeflerini açıkça belirtin. (Amacınız yetenekleri çekmek mi? Araştırma amaçları mı? Personel gelişimi için fırsatlar mı? Vb.)
- O bölgeyi/ülkeyi seçme sebebinizi açıklayın. Bu bölge/ülke ile işbirliğini destekleyen herhangi bir kurumsal politika var mı? Bu bölge/ülke veya yükseköğretim kurumu ile özellikle güçlü bir işbirliği mevcut ise belirtin.
- Hareketlilik projesinin kurumunuzun ve aynı zamanda partner kurumun uluslararasılaşma stratejisiyle neden ilgili olduğunu Açıklayınız.
- Uluslararasılaşma stratejiniz eğitim, inovasyon ve girişimcilik alanlarında ortaklıklar kurmaya odaklanıyor mu?
- Seçilen ortakların profili hakkında 'ölçülebilir bilgi' sağlamaya çalışın.
- Projenin belirtilen alanda yaratacağı büyüklük ve etkiyi, ilgili fakültelerin/bölümlerin tamamlayıcılığını, benzer çalışma programları var ise bunları açıklayınız.

- Kurumlar Arası Anlaşmada ana hatlarıyla belirtildiği üzere, ortağınızla yapacağınız anlaşmadaki yetkinlik dağılımını açıklayın. Kim hangi kursları ne zaman sunuyor? Vize/sigorta/konaklama için kim destek sağlıyor? Katılımcıların seçimi ve/veya değerlendirilmesinden kim sorumludur? Öğrenciler/personel ne yapmak zorunda kalacak? Vb. Varsa, finansmanın siz ve ortağınız arasında nasıl paylaşılacağını detaylandırın.
- Siz ve ortağınız arasında iletişim kanallarının nasıl çalışacağını açıklayın. Hareketlilik projesinin farklı aşamaları hakkında kısa bilgi verin ve ortak kurum/kuruluşların katılımcıların seçimi, onlara sağlanan destekler ve hareketliliğin iki kurumda da tanınırlığa sahip olması gibi detayları açıklayın.
- Hareketlilik Öncesi & Hareketlilik Sırasında & Hareketlilikten Sonra olmak üzere 3 aşamayı da açıklayınız. Farklı aşamalarda öğrencilere/personelere neler sunuluyor? Kim tarafından?
- Dezavantajlı kişilere yönelik ek destek, dil eğitimi, kültürel entegrasyon faaliyetleri vb. var mı?

Sorularınız için:



icm@ua.gov.tr



0-312-409 62
57

Teşekkür ederiz

Takip edin



@ulusalajans

www.ua.gov.tr