



**KALİTE YÖNETİMİ
KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ANKET BİRİMİ
GÖREV TANIMI**

Doküman No	GRT-0061
Yayın Tarihi	26.11.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-
Son Gözden Geçirme Tarihi	-

BİRİME DOĞRUDAN BAĞLI ALT BİRİMLER:

GENEL FONKSİYON TANIMI: Çağ Üniversitesi anket çalışmalarını koordine etmek.

GÖREV VE SORUMLULUKLARI:

- Veri gizliliğine ve etik kurallara sadık kalmak,
- Kurumsal ve kalite süreçleri anketlerinin oluşturulması, düzenlenmesi, yayımlanması ve raporlanması ile ilgili tüm süreçleri ilgili birimler ile koordine etmek,
- Üniversitenin stratejik plan ve kalite güvence sistemi hakkında bilgi sahibi olmak,
- Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü ile sürekli iletişim içinde olarak Kalite Komisyonu kararlarını takip etmek,
- Stratejik Planla uyumlu, üniversitedeki kalite güvence sistemi kapsamında yeni memnuniyet ve beklenti anketleri ve veya Kalite Süreçleri Anketleri üreterek Kalite Yönetimi Koordinatörlüğüne önermek,
- Rektörlük tarafından istenen yeni Kurumsal ve Kalite Süreçleri Anketlerini hazırlar ve ilgili tüm süreçleri yönetmek,
- Kurumsal ve Kalite Süreçleri Anketlerinde, anket içeriği, rapor ya da ilgili süreçlerde gerekli gördüğü güncelleme ve iyileştirme önerilerini Kalite Yönetimi Koordinatörlüğüne sunmak.

BAĞLILIKLAR: Rektör

Tebellüğ Eden

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum,
yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.
... / ... / 20..

Onay

... / ... / 20..

**Adı-Soyadı
İmza**

**Adı-Soyadı
İmza**

Hazırlayan

Doç. Dr. Şenol Kandemir
Genel Sekreter

Kontrol

Dr. Öğr. Üyesi Duygu Gür
Kalite Yönetimi Koordinatör Yardımcısı

Onay

Prof. Dr. Mahir Fisunoğlu
Kalite Yönetimi Koordinatörü