



ERASMUS+ KA171 PERSONEL DERS VERME/EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ BAŞVURU İLANI – 3. ÇAĞRI

2022-1-TR01-KA171-HED-000080101 PROJELERİ KAPSAMINDA ORTAK ÜLKELERLE ERASMUS PERSONEL HAREKETLİLİĞİ

Çağ Üniversitesi'nde çalışan akademik personel (Öğretim üyesi/görevlisi/araştırma görevlisi ya da uzman) yurtdışında ortak olunan yükseköğretim kurumlarına ikili anlaşmalar kapsamında ve kontenjan dâhilinde ders vermek/eğitim almak üzere başvurabilirler.

- Yükseköğretim kurumlarında çalışan akademik personelin ortak ülkelerde bulunan anlaşma yükseköğretim kurumunda ders vermesine olanak sağlar.
- Ders verme süresinin en az 8 ders saatini içermesi ve 5 iş gününü aşmaması (seyahat günleri hariç) gerekmektedir.
- Her iki hareketlilik türünde de seyahat günleri 2 gün olarak hesaplanmaktadır.

Başvuru Başlangıç Tarihi: 28.04.2025

Başvuru Bitiş Tarihi: 08.05.2025

Kontenjan

<u>ÜLKE</u>	<u>ANLAŞMALI ÜNİVERSİTE</u>	<u>BAŞVURABİLECEK BÖLÜMLER</u>	<u>KONTENJAN</u>
Rusya	Saint Petersburg Electrotechnical University	Fen Edebiyat Fakültesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3

*Yapılacak hareketlilik faaliyetlerinin **1 Temmuz 2025** tarihine kadar gerçekleştirilmiş olması gerekmektedir.

Başvuru

1. 2024-2025 Erasmus+ KA171 personel hareketliliği başvurularının <https://turnaportal.ua.gov.tr/> sayfasından e-devlet şifresi ile yapılması gerekmektedir.

Hareketlilik hibesinden aşağıdaki şartları sağlayan öğretim elemanları faydalanabilir:

1) Çağ Üniversitesi'nin personeli olma,



2) Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı (YDS, YÖKDİL) sonucunun en az 70 puan olması, (Resmi dili İngilizce olan ülkelerde lisans derecesini tamamlamış veya doktora yapmış olan personelin dil puanı YDS 80 eşdeğeri kabul edilir.)

3) Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Faaliyetten hibersiz faydalanabilmek için de başvuru yapılması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir.

Ders verme ve eğitim alma hareketliliği için seçme ve değerlendirme kriterleri ve puanlamalar aşağıdaki gibidir:

Başarılı adaylar; Başvuru sahibinin dil puanının %50'sine aşağıdaki ölçütlere göre ilave edilecek veya çıkartılacak puanların hesabıyla ulaşılan toplam üzerinden yapılacak sıralama ile belirlenir.

Ölçüt	Puan
Daha önce faydalanmamış personele	Hiç faydalanmayan
	+10 puan
	5 yıl ve daha uzun zaman önce faydalanan
Üniversitedeki kıdem	
	10 yıl ve üzeri
	+10 Puan
	7-10 yıl
	+7 Puan
	4-7 yıl
	+5 Puan
	2-4 yıl
	+3 Puan
Daha önce hareketliliğe hiç katılmayan bölümleri n/programın personeline	+5 Puan
Daha önce hiç gidilmeyen yurtdışı kuruma gidecek personele	+5 Puan
Kurumlar arası yeni bir anlaşma imzalanmasını sağlayan personele	+15 Puan
Erasmus Fakülte/ Enstitü / Bölüm Koordinatörü olana	+10 Puan
Bedensel engelli olana (rapor sunulması kaydıyla)	+10 Puan



Şehit/Gazi yakını veya gazi personel olan a (belgelendirmek kaydıyla)	+10 Puan
Bir önceki yıl gitmeye hak kazandığı halde mücbir bir sebep göstermeden gitmekten vazgeçmiş olana	-15 Puan

Ülkelere göre hibe miktarları

Gönderen Ülke	Kabul Eden Ülke	Günlük Hibe Miktarı
Türkiye	Ortak Ülke	180 €

Seyahat Gideri Hesaplamaları

Personel hareketliliği faaliyetinden faydalanan personeline ödenecek seyahat gideri miktarı “Mesafe Hesaplayıcı” kullanılarak hesap edilir. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile personelin yerleşik olduğu yerden, faaliyet yerine kadar olan 2 nokta arasının km değeri tespit edilir ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanır.

Elde edilen “km” değeri	Hibe miktarı tutarı (Avro)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10-99 km arası	23 €	
100-499 km arası	180 €	210 €
500-1999 km arası	275 €	320 €
2000-2999 km arası	360 €	410 €
3000-3999 km arası	530 €	610 €
4000-7999 km arası	820 €	
8000 km ve üzeri	1.500 €	



İçerme Desteği

Erasmus+ Programı, imkânları kısıtlı katılımcıların programa katılımını teşvik etmektedir. İmkânları kısıtlı olan kişi, ek finansal destek olmadığı takdirde kişisel fiziksel durumu, zihinsel durumu veya sağlık durumu, projeye/hareketlilik faaliyetine katılmasına izin vermeyen potansiyel katılımcıdır.

İçerme Desteği hibe başvuru formları, Merkeze ait internet sitesinde yer alan <https://www.ua.gov.tr/anasayfa/icerikler/baglanti-ve-dokumanlar/2024-donemi-ka171-sozlesme-belgeleri> sayfasından yayımlanmaktadır.

İlave hibe ve içerme desteği başvuru sırasında talep edilmeli ve ilgili kutucuklar işaretlenmelidir. Başvuru sırasında içerme desteği talep edilmemiş ve ilgili belgeler yüklenmemişse daha sonra bu desteklere talep başvurusu yapılamaz, yapılsa dahi kabul edilemez.

Gitmeden önce;

- Hareketlilik Anlaşması doldurulup personel, karşı kurum ve Çağ Üniversitesi kurum koordinatörü tarafından imzalanmalıdır.
- Ders verme hareketliliği için Öğretim Programı (8 saatlik ders verme planı)
- Görevlendirme (Rektörlükten alınmalı ve 5 iş gününden 1 gün öncesini ve 1 gün sonrasını içermeli yani 7 günlük olmalıdır),
- Bilet / e-bilet,
- Sözleşme (Belgeler teslim edildikten sonra kurumumuz tarafından hazırlanıp, personel ve kurum koordinatörü tarafından imzalanacaktır)
- Hibe ödemeleri iki taksitte yapılır. İlk ödeme, toplam hibenin (bireysel destek + seyahat hibi) **%80'i** oranındadır. Kalan **%20** hibe ödemesi ise hareketlilik bittikten sonra gereken yükümlülüklerin tamamlamasıyla hesabınıza aktarılacaktır.

Dönüldüğünde ise;

- 5 iş gününü içeren Katılım Sertifikasının orijinali Uluslararası Ofise teslim edilecek,
- Uçağa biniş kartlarının orijinali Uluslararası Ofise teslim edilecek
- Çevrimiçi anket (Participant Report) (mail adresinize gönderilecek ve tarafınızdan doldurulacak)