



**PERSONEL MALZEMELİ YEMEK HİZMETLERİ
ALIMI İŞİ SÖZLEŞMESİ**

2022

**İHALE NUMARASI
2022/0002**

ÇAĞ ÜNİVERSİTESİ
PERSONEL MALZEMELİ YEMEK HİZMETLERİ ALIMI SÖZLEŞMESİ

İhale Numarası: 2022/0002

Madde 1- Sözleşmenin Tarafları

1.1. Bu sözleşme, bir tarafta Çağ Üniversitesi (bundan sonra “İdare” olarak anılacaktır) ile diğer tarafta (bundan sonra “Yüklenici” olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

Madde 2- Taraflara İlişkin Bilgiler

2.1. İdarenin adresi: Yenice Mah. Cemal Gürsel Bulvarı A.Yaşar Bayboğan Kampüsü 142D/D Yenice/Tarsus/MERSİN

Tel no : (0324) 651 48 00

Faks no : (0324) 651 48 11

Elektronik posta adresi : cag@cag.edu.tr

2.2. Yüklenicinin tebligat adresi :

Tel no :

Faks no :

Elektronik posta adresi :

Vergi Dairesi ve Numarası :

2.3. Her iki taraf madde 2.1. ve 2.2.’de belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

2.4. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, elden teslim, posta veya posta kuryesi, teleks, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirimde bulunabilirler.

Madde 3- Sözleşme Konusu İşin Tanımı

3.1. Sözleşme konusu iş;

3.1.1.İdare bünyesindeki personelin beslenme ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla, İdarenin Yenice Mah. Cemal Gürsel Bulvarı A.Yaşar Bayboğan Kampüsü 142D/D Yenice/Tarsus/MERSİN adresindeki Kampüsü’nde bulunan yemekhane tabldot hizmetleri için ayrılan bir adet 584 metrekarelik 2.kat hizmet alanından oluşmaktadır.

3.1.2.Yiyecekler, Kampüste Yükleniciye tahsis edilecek tam donanımlı mutfak alanında hazırlanacak ve Kampüs’de hizmet alıcılara sunulacaktır.Yüklenici, kendisine tahsis edilen alanda yemek yapmak suretiyle, iase malzemelerinin temini, yemeğin hazırlanması, pişirilmesi ve dağıtılması ile dağıtım sonrası bulaşıkların yıkanması ve yemekhane (Mutfak, yemek salonu, wc ve giriş salonu) temizliğinin yapılmasından da sorumludur.

Yüklenici, Cumartesi ve Pazar ile Resmi tatil günleri hariç haftanın diğer günlerinde Kampüs de yemek vermekle yükümlüdür. Belirlenen alanlardaki hizmetler bizzat yüklenici tarafından yürütülecektir; resmi veya gayri resmi devir veya temlik yapılamaz. Yüklenici hiçbir surette kendi isteği doğrultusunda alt yüklenicilerle sözleşme yapamaz.

3.1.3.Çalışan mevcut güncel personel sayıları Yükleniciye bildirilecektir. Ödemeye esas teşkil edecek kesin sayılar ise her ayın sonunda İdare tarafından düzenlenecek puantajlar veya İdarenin kendisinin kuracağı veya Yükleniciye kurduracağı sistemler üzerinden alınacak sayılar ödemeye esas teşkil edecektir.

3.1.4.Personel yemek bedelleri ile sayıları İdare tarafından belirlenip bildirilecek, personel dışında personel misafirlerine de ücret karşılığında yemek verilebilecektir

3.1.5.Öğle yemeği aşağıdaki saatler arasında verilir:

Personel için : Saat 12.00 - 13.00

3.1.6.Yemek çeşitleri; Her öğrenci ve personele tabldot usulü aşağıdaki graplardan olmak üzere 3 çeşit sıcak (Çorba, ana yemek, yardımcı yemek) yemek ve 4 çeşit soğuk salata bar (Zeytinyağlı/meze, yoğurtlu ürün/ayran, en az üç çeşitten oluşan salata, meyve/tatlı/içecek olmak üzere) 7 çeşit verilecektir. Ana yemekler 15 günde bir dönüşümlü olarak tavuk döner ve et döner olacak şekilde ayarlanacaktır Ayrıca 0,5lt.pet şişe (kaynak) içme suyu ve 40-60 gramlık ambalajlı ekmeğin yanında verilecektir. Yemek grupları, salatabar çeşitleri ve örnek menüler teknik şartnameye uygun olacaktır.

Madde 4- Sözleşmenin Bedeli

4.1. 3.maddede içeriği belirtilen Malzeme Dahil Yemek Hizmetleri İşi İçin ;

4.1.1. Yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, birim fiyat teklif cetvelinde Yüklenicinin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim fiyatlar esas alınır.

4.1.3. Verilecek tabildot yemek hizmetinin ücretlendirmesi, 01.10.2022 - 30.09.2023 tarihleri arasında,

Personel için **KDV dahil** TL (.....) olarak uygulanacaktır.

Madde 5- Sözleşme Bedeline Dahil Olan Giderler

5.1. Taahhüdün (ilave işler nedeniyle meydana gelebilecek artışlar dahil) yerine getirilmesine ilişkin bu sözleşme kapsamında üstlendiği iş ve hizmetler nedeniyle elde edeceği gelir ile ilgili her türlü vergi ve Yüklenicinin görevlendireceği personelin ücretleriyle birlikte vergi, sigorta, ulaşım, yemek, iş elbisesi, kullanılacak malzeme ve ekipman ile bunların yakıtları, vb. tüm giderler Yükleniciye aittir. Bu sözleşmenin düzenlenmesi, uygulaması ve işlerin yürütülmesine ait, sosyal güvenlik primleri ile sözleşme ve eklerinde ayrıca açıklanmamış benzer giderler, bu sözleşmeden doğan damga vergisi, stopaj vb. tüm unsurlar Yükleniciye aittir. Ancak ilgili mevzuat uyarınca Yüklenici hak edişlerden doğacak ve hesaplanacak Katma Değer Vergisi İdare tarafından Yükleniciye ödenir. Yüklenici çalıştırdığı tüm personelin sosyal güvenlik primlerini aylık olarak ödeyecek fatura kesim tarihinde her ay düzenli olarak İdareye sunacaktır.

Madde 6- Sözleşmenin Ekleri

6.1. İhale dokümanı, bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup, İdareyi ve Yükleniciyi bağlar. Ancak, sözleşme hükümleri ile ihale dokümanını oluşturan belgelerdeki hükümler arasında çelişki veya farklılık olması halinde, ihale dokümanında yer alan hükümler esas alınır.

Madde 7- Vergi, Resim ve Harçlar ile Sözleşmeyle İlgili Diğer Giderler

7.1. Sözleşmenin düzenlenmesine ilişkin her türlü vergi, resim ve harçlar ile diğer giderler Yükleniciye aittir.

Madde 8- Sözleşmenin Süresi

8.1. Sözleşmenin süresi işe başlama tarihinden itibaren 12 (oniki) aydır. İşe başlama tarihi 01.10.2022 işi bitirme tarihi 30.09.2023'dür.

Madde 9- İşin Teslimi ile İlgili Şartlar

9.1. Sözleşmenin imzalanması ile birlikte yer teslimi yapılacaktır.

Madde 10- Teminata İlişkin Hükümler

10.1. Kesin Teminatın Türü ve Miktarı:

Yüklenici bu iş dolayısıyla İdareyeTL (.....Türk Lirası) tutarında Kesin Teminat vermiştir.

10.2. Ek Kesin Teminat: Sözleşme bedelinde artış meydana gelmesi halinde ise bu artış tutarının % 6'sı oranında, teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınacaktır.

10.3. Yüklenici tarafından verilen kesin ve ek kesin teminat, 4734 sayılı Kanununun 34 üncü maddesinde belirtilen değerlerle değiştirilebilir.

10.4. Kesin Teminat ve Ek Kesin Teminatın Geri Verilmesi:

10.4.1. Taahhüdün/işin, sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve Yüklenicinin bu işten dolayı İdareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra, Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan ilişiksiz belgesinin İdareye verilmesinin ardından kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tamamı, Yükleniciye iade edilecektir.

10.4.2. Yüklenicinin bu iş nedeniyle İdareye ve Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödemelerden yapılan kanuni vergi kesintilerinin işin kesin kabul /hizmetin kabul tarihine kadar ödenmemesi durumunda protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin ve ek kesin teminat paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edilir, varsa kalanı Yükleniciye iade edilir.

10.4.3. Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

10.4.4. Yukarıdaki hükümlere göre mahsup işlemi yapılmasına gerek bulunmayan hallerde; kesin hesap ve kabul tutanağının onaylanmasından veya varsa garanti süresinin bitim tarihinden itibaren 1 (bir) yıl içinde İdarenin yazılı uyarısına rağmen talep edilmemesi nedeniyle iade edilemeyen kesin teminat mektupları hükümsüz kalır ve düzenleyen banka veya özel finans kurumuna iade edilir. Teminat mektubu dışındaki teminatlar sürenin bitiminde İdareye gelir kaydedilir.

Madde 11- Ödeme Yeri ve Şartları

11.1. Sözleşme bedeli Yüklenicinin her ay sonunda düzenleyip İdareye keseceği faturanın Bütçe ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na teslimini müteakip 15 (onbeş) iş günü içerisinde Yüklenicinin banka hesabına ödenecektir.

Madde 12- Avans Verilmesi, Şartları ve Miktarı

12.1. Bu iş için avans verilmeyecektir.

Madde 13- Fesih Hakkı

13.1.Yüklenicinin sözleşme dönemi sona ermeden herhangi bir nedenle taahhüt ettiği işleri sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi, yemekhane kullanımı için belirlenen kullanım bedellerinin süresi içerisinde ödenmemesi, yüklenici şirketin üçüncü şahıslara satışı, yüklenicinin şirket faaliyetlerini durdurması, işletme ruhsatının her ne sebeple olursa olsun iptal edilmesi hallerinde idare 10 gün süreli ihtarname ile durumu yükleniciye bildirir ve ihtarnamede yazılı hususlara uyulmasını ister. İhtarnamede belirtilen 10. günün sonunda, yerinde yapılacak kontrollerde, belirtilen hususlara uyulmadığı görüldüğü takdirde, sözleşme derhal fesih edilerek kesin teminatı irad kaydedilir. Ayrıca İdare her türlü zararı genel mahkemeler yoluyla yükleniciden talep eder. İş bu zararına teminat olmak üzere yüklenicinin idareden olan her türlü alacak hakkı üzerinde hapis hakkını kullanır.

13.2.Bu sözleşmenin yükleniciye yükümlülük getiren herhangi bir maddesinin ihlali sözleşmenin önemli ölçüde ihlali sayılır ve bu durum idareye tek taraflı olarak fesih hakkı verir.

Yemekhanede kullanım miktarının tespitinde görülecek noksanlık dahi bu sözleşmenin İdare tarafından tek taraflı olarak derhal feshini gerektirebilir.

Madde 14- Sözleşmede Değişiklik Talebinde Bulunmama

14.1.Tabii afetler (yangın, su basması vb.), ülkede genel veya tesisin bulunduğu yerde kısmi seferberlik ilanı, genel veya kısmi grev, lokavt gibi kısmi hak kullanımından doğan imkansızlıkların meydana gelmesi, bulaşıcı hastalık, salgın gibi olayların çıkması ve benzeri haller gibi mücbir sebepler ile sözleşmenin düzenlenmesinden sonra ortaya çıkan ve kamudan kaynaklanan hakkın kullanımını engelleyen sebepler hariç olmak üzere, yüklenici sözleşmenin devamı süresince, sözleşmenin niteliğinin değiştirilmesi, sözleşme süresinin uzatımı, sözleşme bedelinin indirilmesi, alanın yüzölçümünün değiştirilmesi vb. taleplerde bulunamaz.

Madde 15-Sözleşmenin Devri ve Ortak Alımı

15.1.Sözleşmede belirlenen alanlardaki hizmetler bizzat Yüklenici tarafından yürütülecektir; resmi veya gayri resmi devir veya temlik yapılamaz. Yüklenici, hiçbir surette kendi isteği doğrultusunda alt yüklenicilerle sözleşme yapamaz.

Madde 16-Elektrik, Su, Doğalgaz ve Isıtma Giderleri

17.1.Sözleşme konusu işin yapılacağı alanlarda kullanılacak elektrik, su, doğalgaz, ısıtma ve sıcak su giderleri mümkün olduğu takdirde Yüklenici adına müstakil abonelik tesis edilerek kendisince karşılanacaktır. Aynı aboneliklerin mümkün olmadığı durumlarda elektrik ve su giderleri ilgili kurumlardan Üniversiteye intikal eden aylık dönem faturalarda TL olarak belirtilen toplam gider miktarının tüketim miktarına bölünmesi suretiyle bulunacak birim miktar bedeli ile Yükleniciye ait süzme sayaçtan geçen tüketim miktarının çarpımı sonucu çıkan bedelin yükleniciden tahsili suretiyle olacaktır.

Isınma Giderleri, m² hesabı üzerinden bulunan bedelin Yükleniciye tahsis edilen toplam m² ile çarpımı sonucu bulunacak bedelin Yüklenici tarafından ödenmesi suretiyle karşılanacaktır.

Sıcak Su Bedeli, Yüklenici için bağlanmış olan süzme sayaca göre tüketilen miktar ile soğuk su m² bedelinin %10 artırım ile bulunulacak miktarın çarpımı suretiyle çıkan bedelin Yüklenici tarafından ödenmesi suretiyle tahsili cihetine gidilecektir.

Yüklenici yukarıdaki hükümlere göre ödemesi gereken bedelleri Üniversite muhasebesine veya gösterilecek banka hesabına öder.

Madde 17- Alanların Teslimi ve Teslim Edilecek Malzemeler

18.1.İşletme Hakkı verilen alanların bulunduğu yer ve bu yerdeki tüm malzemeler İdarece mahallinde tanzim edilecek bir tutanakla Yükleniciye teslim edilir. İşletme hakkı verilen alanlar içerisindeki ana hazırlık ve pişirme gruplarını ihtiva eden tüm ünitelerdeki mevcut bilimum malzemeler ile masa, sandalye ve benzeri malzeme bulunuyorsa, bunlar da çeşit ve değerleriyle itibarıyla ayrı ayrı belirtilerek aynı teslim tutanağında yer alır.

Madde 18-Kullanım Alanlarının ve Malzemelerin İdareye İadesi

18.1.İşletme hakkı sona erdiğinde işletme hakkı verilen alanlar, Yüklenici tarafından, İdare yetkililerine bir tutanakla teslim edilir. Bu tutanakta işletme hakkı verilen alanlar teslim edilirken bu yerlerle birlikte Yüklenici tasarrufuna bırakılan ve teslim tutanağında belirtilen malzemenin de tam ve sağlam olup olmadığı yazılır. Noksan olan, kırılan veya kaybolan malzeme Yüklenici tarafından aynen yerine konur veya bedeli İdare muhasebesine veya göstereceği banka hesabına yatırılır.

Madde 19- Çağ Üniversitesi Gıda Sorumlusu:

19.1.Üniversitede faaliyet gösteren yemekhanenin en iyi şekilde hizmet vermesini sağlamak, bu hizmetlerden yararlanan mensuplarımızın memnuniyetini artırmak amacıyla, gıda işletmelerinin ürettiği ve sattığı ürünlerin genel kontrolü, bu iş yerlerinde çalışanların hijyen kurallara uygunluğu ile çalışma ortamı ve kullanılan donanımın genel temizliğinin belli aralıklarla denetlenmesini sağlar.

Madde 20-Denetim

20.1.Yüklenici bu sözleşme ile ilgili iş ve işlemleri dolayısıyla resen her türlü iç ve dış denetime açık ve amade olacaktır.

20.2.Gıda sorumlusu kendisine iletilen ihbar ve şikayetler üzerine yerinde yapacağı denetimlerde Yüklenicinin iş bu sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmediğini tespit ederse, Yükleniciye ihlalin ağırlığına göre 1.000,00 TL ve 5.000,00 TL arasında bir tazminat mahiyetinde idari para cezası tahakkuk ettirir ve bu para cezasını Yüklenicinin gelecek ayki istihkakından keser. Gıda sorumlusu bu cezanın tarh tahakkuk ve tahsil edilmesi İdarenin sözleşmeyi fesih hakkından vazgeçtiği anlamına gelmez.

20.3.Gıda sorumlusunun vermiş olduğu bu para cezasına karşı Yüklenici Üniversite Rektörlüğü'ne 1 hafta içinde itiraz edebilir. Rektör'ün itiraz üzerine vermiş olduğu kararlar kesindir.

Madde 21-Sabit Tesisler ve Çevrenin Korunması

22.1.Yüklenici tahsis edilen alanlarda üzerinde sabit tesis yapamaz, ancak sözleşme süresi sonunda kaldırılmak ve kullanılmak amacına matuf olmak kaydıyla, İdarenin yazılı izniyle takılıp sökülebilir malzemelerle kapalı alanlar oluşturabilir. Kullanılan alanların kullanılması sırasında çevre kirliliğinin önlenmesi için gerek önlemler alınacak ve bu konudaki mevzuata titizlikle uyulacaktır.

Madde 22- İş Güvenliğinin Sağlanması ve Sorumluluk

23.1.Yüklenici çalıştırdığı elemanlarının iş güvenliğini, kanun ve yönetmelikler doğrultusunda kendisi sağlayacaktır. Buna aykırı davranmaktan dolayı tahakkuk edecek maddi manevi tazminat ile cezai ve idari sorumluluk tamamen yükleniciye ait olacaktır. İdarenin bu konuda gerek 3. kişilere gerek istihdam edilen Yüklenici personeline ve gerekse resmi kurumlara karşı hiç bir sorumluluğu olmayacaktır.

Madde 23- Mali Sorumluluk Sigortası

24.1.Yüklenici, verdiği hizmetlerle ilgili her türlü mali mesuliyet ve işyeri sigortası ile 3.şahıs mali mesuliyet sigortası yaptırmadan, elemanlarını yemekhanelerde görevlendiremez.

Madde 24-Cezalar

25.1.Yüklenici sözleşmenin gereklerini yerine getirmediği takdirde İdare bu sözleşmeyi feshetmeye ve Yükleniciye ait teminatı irat kaydetmeye yetkilidir.

Madde 25- Hüküm Bulunmayan Haller

Hüküm bulunmayan hallerde ihale dokümanı, Çağ Üniversitesi İhale Yönetmeliği hükümleri burada hüküm bulunmayan hallerde de 4734 ile 4735 sayılı Kanun hükümleri ve bunlara ilişkin Kamu İhale Kurumu tarafından yayımlanan mevzuat ve emredici hukuk kuralları uygulanacaktır.

Madde 26- İhtilaf

Bu sözleşmede ihtilaf durumunda Adana Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Madde 27- Yürürlük

Bu sözleşme 01.10.2022 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 28- İmza

Bu sözleşme yirmi sekiz maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra/...../2022 tarihinde bir (1) nüsha olarak imza altına alınmış ve bu nüsha İdarede alıkonulmuştur. Ayrıca, Yüklenicinin herhangi bir zamanda talebi halinde sözleşmenin "aslına uygun İdarece onaylı sureti" İdare tarafından düzenlenip Yükleniciye verilecektir.

İDARE

YÜKLENİCİ