

ÇALIŞMA SORULARI

- 1.) Donanım ve yazılım kavramları nedir? Açıklayınız.
- 2.) Temel birim ve çevre birim kavramları nedir? Temel birim ve çevre birim olan donanımlara örnekler veriniz.
- 3.) Temel birim donanımların bilgisayardaki rol ve fonksiyonlarını tek tek açıklayınız.
- 4.) Temel dosya türleri nelerdir? Bu dosyaların dosya türleri ile birlikte dosya uzantısını da yazarak ifade ediniz. (Resim, ses, uygulama vs.)
- 5.) MS Office programları nelerdir? Hangi amaçlarla kullanılırlar? Açıklayınız.
- 6.) Office programlarına ait dosyaların uzantı/uzantıları nelerdir? Her bir Office programı için ifade ediniz.
- 7.) Word programında bulunan tüm sekme adlarını yazınız? Giriş ve Ekle sekmeleri genellikle hangi amaçlarla kullanılmaktadır ve hangi tür araçları içermektedir? İfade ediniz.
- 8.) Word programında Giriş ve Ekle sekmelerinde yer alan butonları/araçları listeleyiniz. Hangi buton hangi sekmede yer almakta ve hangi amaçla kullanılmaktadır? Detaylıca açıklayınız.
- 9.) Word belgesinde rastgele olarak 10 paragraflık bir metin içeriği oluşturmak için yazılması gereken kod nedir?
- 10.) Derste bahsetmiş olduğumuz ve önemli olduğunu vurguladığımız, en sık kullanılan klavye kısayolları (kes, kopyala, yapıştır, bul, bul ve değiştir, kelime seç vs.) nelerdir? Bu kısayolları ve işlevlerini açıklayınız.
- 11.) Word ve Excel programları arasındaki benzerlik ve farklılıklar nelerdir? İfade ediniz. Excel programında ve Word programında spesifik olarak yapılabilecek işlemlere örnekler veriniz.
- 12.) Windows işletim sisteminde dosya sıkıştırma işlemi nedir? Bu işleme neden gerek duyulmaktadır? Açıklayınız. Bu işlem için hangi program/programlar kullanılmaktadır ve elde edilen sıkıştırılmış dosyaların uzantıları nelerdir? Örneklerle ifade ediniz.