|  |
| --- |
| **ÇAĞ ÜNİVERSİTESİ MESLEK YÜKSEKOKULU****DIŞ TİCARET PROGRAMI** |
| **Kod** |  |  | **Ders Adı** |  | **Kredi** |  | **AKTS** |
| ISL 218 |  | Girişimcilik ve Liderlik |  | (2-0-2) 2 |  | 5 |
| **Önkoşul Dersler** | Yok |  |  |  |  |  |
| **Dersin Dili** |  | Türkçe | **Ders İşleme Tarzı** | Yüz yüze |  |  |
| **Dersin Türü/ Düzeyi** | Seçmeli/ 2. Sınıf/ Bahar yarıyılı |  |  |  |  |
| **Öğretim Elemanı** | **Unvanı & Adı Soyadı** |  |  | **İletişim** |
| **Dersin Koordinatörü** | Dr. Öğr. Üyesi Yonca BİR |  |  | yoncabir@cag.edu.tr |
| **Dersin Amacı** |  | Girişimcilik ve liderlik kavramlarını tanıtmak; KOSGEB, TUBİTAK vb. girişimcilik destekleri ve girişimci iş planı yazımı konusunda bilgi vermek, iş fikri geliştirmeyi sağlamak ve bu iş fikrini iş planına dönüştürmek için gerekli araştırmaların yapılıp tekniklerin kullanılarak sunumunu sağlamak ve girişimcilik sertifikası kazandırmaktır. |
| **Ders Öğrenme Çıktıları** | Dersi başarıyla tamamlayan bir öğrenci; | **İlişkiler** |
| Program Çıktısı | Net Etki |
| **1** | Girişimcilik ve ilgili kavramları tanımlayabilir. |  |  | 1 | 5 |
| **2** | Girişimci beceri ve özelliklerini açıklayabilir. |  |  | 1 | 5 |
| **3** | Liderlik yaklaşım ve becerilerini anlatabilir. |  |  | 1 | 5 |
| **4** | Ders içi seminerleriyle örnek kişi ve hikayelerden hareketle iş fikrinibir girişimci olarak yapılandırabilir. |  | 7 | 5 |
| **5** | Girişimci iş planı hazırlayabilir. |  |  |  | 3 | 5 |
| **Ders İçeriği:** Girişimcilik ve kavramları, girişimcinin özellikleri, girişimcilikte başarı faktörleri, liderlik rol ve becerileri üzerinde durulacak olup, örnek kişi ve hikayelerden hareketle girişimci bakış açısıyla iş fikrinin geliştirilip yapılandırılarak iş planının hazırlanması sağlanarak KOSGEB, TUBİTAK vb. girişimcilik destekleri ile ilgili bilgilendirmeler yapılacak ve öğrenciler girişimcilik sertifikasına sahip olabilecektir. |
| **Ders İçerikleri:( Haftalık Ders Planı)** |
| **Hafta** |  |  | **Konu** | **Hazırlık** |  |  | **Öğretim Metodu** |
| **1** | Girişimcilik Kavramı ve Gelişimi | Ders kitabı (Birinci Bölüm) |  | Yansılı Anlatım ve Tartışma |
| **2** | Temel Girişimcilik Özellikleri | Ders kitabı (İkinci Bölüm) |  | Yansılı Anlatım ve Tartışma |
| **3** | Girişimcilik Türleri | Ders kitabı (İkinci Bölüm) |  | Yansılı Anlatım ve Tartışma |
| **4** | Girişimciliği Etkileyen ve Belirleyen Faktörler | Ders kitabı (İkinci Bölüm) |  | Yansılı Anlatım ve Tartışma |
| **5** | Yeni İş Fikrinin Kaynakları | Ders kitabı (İkinci Bölüm) |  | Yansılı Anlatım ve Tartışma |
| **6** | Yeni Fikir Üretme Yöntemleri | Ders kitabı (İkinci Bölüm) |  | Yansılı Anlatım ve Tartışma |
| **7** | Girişimcilikte Başarı Faktörleri | Ders kitabı (Üçüncü Bölüm) |  | Yansılı Anlatım ve Tartışma |
| **8** | İş Planı Hazırlanması | Ders kitabı (Dördüncü Bölüm) | Yansılı Anlatım ve Tartışma |
| **9** | Liderlik ve Yöneticilik | Kaynak kitap |  |  | Yansılı Anlatım ve Tartışma |
| **10** | Liderlik Yaklaşımları | Kaynak kitap |  |  | Yansılı Anlatım ve Tartışma |
| **11** | Liderlik Tarzları | Kaynak kitap |  |  | Yansılı Anlatım ve Tartışma |
| **12** | Öğrenci sunumları |  |  |  |  | Proje sunumu |
| **13** | Öğrenci sunumları |  |  |  |  | Proje sunumu |
| **14** | Final- İş planı proje teslimi |  |  |  |  | Proje teslimi |
| **KAYNAKLAR** |
| **Ders Kitabı:** Prof. Dr. Orhan ÇAĞLAYAN, Girişimcilik ve Küçük İşletme Yönetimi (İş Fikri Üretme–KOSGEB İş Planı–GirişimcilikteBaşarı Faktörleri) KOSGEB Eğitimlerine Uygun (10.Bs.), 2021, Seçkin Yayıncılık. |
| **Web Adresleri:** [**https://www.kosgeb.gov.tr/**](https://www.kosgeb.gov.tr/) |
| **Kaynak Kitap:** Prof. Dr. Zeyyat SABUNCUOĞLU & Prof. Dr. Melek VERGİLİEL TÜZ, Örgütsel Davranış (6. Bs.), 2016, AlfaAkademi. |
| **Yardımcı Kaynaklar:**-KOSGEB Girişimcilik El Kitabı, <https://webdosya.kosgeb.gov.tr/Content/Upload/Dosya/Bagimsiz/GEK.pdf>-Prof. Dr. Hacı Yunus TAŞ, Dr. Öğr. Üyesi Mahmut KÜÇÜKOĞLU, Ar. Gör. Enise Betül DANIŞ, Girişimcilik, 2022. Ekin Yayınevi.-HBR's 10 Must Reads (Çev. Melis İNAN), Liderlik, 2018, Optimist Yayın. |
| **Notlar** Ders Slaytları |
|  |

|  |
| --- |
| **ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME** |
| **Etkinlikler** | **Sayı** | **Katkı** | **Açıklama** |
| Ara Sınav | 1 | 30% |  |  |
| Sunum | 1 | 10% | “Değerlendirme Ölçeği” aşağıda sunulmuştur. |
| Seminer Katılımı | 1 | 10% | Katılım sağlayan öğrenciler notlandırılmaktadır. |
| Final (KOSGEB Girişimcilik Belgesi + İş Planı) | 1 | 50% | Girişimcilik Belgesini teslim eden öğrenciler notlandırılmaktadır. İş Planı “Değerlendirme Tablosu” ise, aşağıda sunulmuştur. |
| Yıl içinin Başarıya Oranı | 1 | 50% |  |  |
| Finalin Başarıya Oranı | 1 | 50% |  |  |
| **AKTS TABLOSU** |
| İçerik |  | **Sayı** | **Saat** | **Toplam** |
| Ders Süresi |  | 14 | 2 | 28 |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma |  | 14 | 2 | 28 |
| Ara Sınav |  | 1 | 25 | 25 |
| Sunum |  | 1 | 10 | 10 |
| Seminer Katılımı |  | 1 | 10 | 10 |
| Final (KOSGEB Girişimcilik Belgesi + İş Planı) |  | 1 | 35 | 35 |
| **Toplam 136** |
| **Toplam / 30** | **=136/30=4,5** |
| **AKTS Kredisi 5** |

|  |
| --- |
| **ÇAĞ ÜNİVERSİTESİ****MESLEK YÜKSEKOKULU****DIŞ TİCARET PROGRAMI****GİRİŞİMCİLİK VE LİDERLİK DERSİ****İŞ PLANI DEĞERLENDİRME ÖLÇEĞİ** |
| **Öğrenci Adı Soyadı:** |  |
| **Öğrenci Numarası:** |  |
| **Kriterler**  | **Performans Değerlendirme** |
| **Yetersiz** | **Yeterli** | **Başarılı** | **Toplam** |
|  | **100** |
| 1. **Amaç**
 | **1-3 puan** | **4-5 puan** |  **6-8 puan** |
| Projenin/ödevin temel amacı ve hedefleri açıkça ifade edilmemiş; odak ve ayrıntılandırma eksiktir. | Projenin/ödevin temel amacı ve hedefleri açıkça ifade edilmiş; ancak bazen konunun dışına çıkılmış. | Projenin/ödevin temel amacı ve hedefleri etkili bir şekilde ifade edilmiş ve açıklanmıştır; ayrıntılı ve ilgi çekicidir. |  |
|  | **Yorumlar:****ISLO'yu ölçün: 7**Öğrenciler iş, etik ve kültürel konuları yaşadıkları ortamda tanıyabileceklerdir. |
| 1. **İçerik**
 | **1-3 puan** | **4-5 puan** |  **6-8 puan** |
| İçerik belirsiz, hatalı ve/veya eksik; amaç ve hedeflere yönelik destek zayıf ve/veya yeterince tartışılmamış. | Amaç ve hedefleri destekleyen uygun bilgiler sunulmuştur. | Amaç ve hedefleri ikna edici şekilde destekleyen geçerli, dengeli ve önemli bilgiler sunulmuştur. |  |
|  | **Yorumlar:****ISLO’yu ölçün: 2**Öğrenciler, uluslararası ticaret prosedürleri ile ilgili temel ve ilgili bilgileri tanımlayabilecek. |
| 1. **Düzen**
 | **1-2 puan** | **3-4 puan** |  **5-6 puan** |
| Bilgi/içerik mantıksal olarak organize edilmemiş ve /veya sunulmamıştır;konular/paragraflar sıklıkla birbirinden kopuk ve birlikte anlam ifade edemiyor. | Bilgi/içerik, konu/paragraf geçişleri uygun bir sıraylasunulmuştur. | Bilgi/içerik mantıklı, ilgi çekici ve etkili bir sırayla sunulmuş; konular birinden diğerine tutarlı bir şekilde akıyor ve birbiriyle bağlantılı. |  |
|  | **Yorumlar:****ISLO'yu ölçün: 6**Öğrenciler, takım halinde etkin bir şekilde çalışmak için yönetim becerilerini kullanabileceklerdir. |
| 1. **Stil ve Vurgulama**
 | **1-2 puan** | **3-4 puan** |  **5-6 puan** |
| Yazım okuyucunun ilgisini sürdürmesini zorlaştırmakta; üslup profesyonel değil ve/veya akademik bir proje/ödev için uygun değil. | Yazım ilgi ve dikkat çekicidir; üslup profesyonel ve akademik bir proje/ödev için uygundur. | Yazım boyunca okuyucunun ilgisi sürmekte; üslup sürekli olarak profesyonel ve akademik bir proje/ödev için uygundur. |  |
|  | **Yorumlar:****ISLO’yu ölçün: 5**Öğrenciler, uluslararası ticaret konusunda meslektaşlarıyla birlikte belirtilen düzeyde sözlü ve yazılı bilgi sunabilecektir. |  |
| 1. **Kaynak Kullanımı**
 | **1-2 puan** | **3-4 puan** |  **5-6 puan** |
| Bilgilerin/içeriklerin güvenilirliği belirsizdir. | Bilgilerin/içeriklerin çoğu güvenilirdir. | Bilgilerin/içerikler açık, doğru ve güvenilirdir. |  |
|  | **Yorumlar:****ISLO'yu ölçün: 4**Öğrenciler, uluslararası ticaretle ilgili veri toplama yeteneğini gösterebilecek ve mevcut verileri analiz etmek için karar destek araçlarını kullanabileceklerdir. |
| 1. **Format**
 | **1-2 puan** | **3-4 puan** |  **5-6 puan** |
| Proje/ödev sık ve önemli yazım ve sayfa düzeni hataları içermektedir. | Proje/ödev bazı yazım hataları içermektedir; sayfa düzeninde bazı hatalar mevcuttur. | Proje/ödev yazım hataları bulunmamaktadır; sayfa düzeni uygundur. |  |
|  | **Yorumlar:****ISLO'yu ölçün: 5**Öğrenciler, uluslararası ticaret konusunda meslektaşlarıyla birlikte belirtilen düzeyde sözlü ve yazılı bilgi sunabilecektir. |
| **7.Analitik/Eleştirel Düşünme Becerileri** | **1-7 puan** | **8-13 puan** |  **14-20 puan** |
| Problem/gerekçe/fikir açıkça ifade edilmemiş ve oluşturan unsurlar tanımlanmamış; bilgiler iyi organize edilmemiş, kategorize edilmemiş ve/veya yüzeyselolarak incelenmiş; bilgiler çoğunlukla yanlış ve/veya eksiktir; çok az analiz ve/veya yorum sunmaktadır. | Problem/gerekçe/fikir ve bileşenleri yeterincetanımlanmış ve açıklanmış; bilgiler yalnızca küçük tutarsızlıklar ve/veya eksikliklerle tatmin edici bir şekilde sunulmuş vedeğerlendirilmiş; birkaç küçük hatayla birlikte uygun analiz ve/veya yorum sunmaktadır. | Problem/gerekçe/fikir vebileşenleri net bir tanım yapılarak etkili şekilde ana unsurları ile belirtilmiş; bilgiler doğru analiz edilmiş ve yorumlanmış;birden fazla çözüm, alternatif ve/veya seçenekleringeliştirilmesi ve gerekçelendirilmesi yapılmış; çözümler, alternatifler ve/veya seçenekler iyi desteklenmiş, mantıksal olarak tutarlı ve eksiksiz aktarılmıştır. |  |
|  | **Yorumlar:****ISLO'yu ölçün: 3**Öğrenciler, eleştirel düşünme yeteneğini kullanarak iş sorunlarına yönelik çözümler ve fikirler arasındaki bağlantıyı tanımlayabileceklerdir. |
|  | **1-7 puan** | **8-13 puan** |  **14-20 puan** |
| **8. Yazılı İletişim Becerileri** | Yazılı projededil bilgisi, cümle yapısı ve/veya yazım açısından birden fazla hata görülmektedir. | Yazılı projede, iyi kelime seçimi, dil kuralları ve yazım, dil bilgisi ve cümle yapısında birkaç küçük hatanın olduğugörülmektedir. | Projeninokunabilirliği, dil kullanımı/kelime seçimi ve dil bilgisikurallarının etkili bir şekilde kullandığı görülmektedir. |  |
|  | **Yorumlar:****ISLO'yu ölçün: 5**Öğrenciler, uluslararası ticaret konusunda meslektaşlarıyla birlikte belirtilen düzeyde sözlü ve yazılı bilgi sunabilecektir. |
| **9.Entegrasyon Becerileri** | **1-7 puan** | **8-13 puan** |  **14-20 puan** |
| Teorik ve pratikbilgilerin kullanımı yetersiz ve/veya eksiktir; proje/ödev dikkatsizce hazırlanmış ve çok sayıda hata yapılmış | Birkaç küçük istisna dışında projenin/ödevin gereklerinin çoğu yerine getirilmiş, ara sıra hatalar yapılmış, çoğunlukla teorik ve pratik bilgilerin kullanımına yer verilmiştir. | Projenin/ödevin tümgerekliliklerieksiksiz ve doğru şekildeyerine getirilmiş; hedeflerin çoğu karşılanmıştır.Hem teorik hem de pratikbilgilerin kullanımı kapsamlı ve ayrıntılı şekildeanlatılmıştır. |  |
|  | **Yorumlar:****ISLO'yu ölçün: 1**Öğrenciler işletme, ekonomi, hukuk, matematik, istatistik, muhasebe ve finans dersleri gibi finansal yönetim ile ilgili temel ve ilgili teorik ve uygulamalı bilgileri tanıyabilecektir. |

|  |  |
| --- | --- |
| **SUNUM DEĞERLENDİRME ÖLÇEĞİ** | **Derecelendirme**  |
| (5, Çok iyi 1,Yetersiz) |  **Ölçütler**  | **5** | **4** | **3** | **2** | **1** | **0** |
| **SUNUŞ ŞEKLİ** | 1. Etkili bir giriş yapıldı. |  |  |  |  |  |  |
| 2. Öğrencinin sesi duyulur tonda, emin ve kontrollüydü.  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Anlatım tarzı sunum için uygundu. |  |  |  |  |  |  |
| 4. Akıcı bir dil kullanılmıştır. |  |  |  |  |  |  |
| 5. Dinleyici ile göz teması kurulmuştur. |  |  |  |  |  |  |
| 6. Beden dili etkili bir biçimde kullanılmıştır. |  |  |  |  |  |  |
| 7. Düşüncelerini ifade edebilmiştir. |  |  |  |  |  |  |
| 8. Etkili bir kapanış yapma |  |  |  |  |  |  |
| 9. Dinleyicilerin dikkatini çekebilme |  |  |  |  |  |  |
| 10. Soru ve yorumlara başarılı bir şekilde cevap verilmiştir. |  |  |  |  |  |  |
| **İÇERİK** | 1. Konu ana hatlarıyla vurgulanmıştır. |  |  |  |  |  |  |
| 2. Konu sıralaması ve aralardaki geçişler uygundu. |  |  |  |  |  |  |
| 3. Konu bütünlüğü ve uyumu anlaşılırdı. |  |  |  |  |  |  |
| 4. İçerik yeterliydi. |  |  |  |  |  |  |
| 5. Uygun sunu materyalleri (resim, video vd.) kullanılmıştır. |  |  |  |  |  |  |
| 6. Kelime seçimleri (içeriğe uygun) ve kullanımı doğruydu. |  |  |  |  |  |  |
| 7. Özetleme |  |  |  |  |  |  |
| 8. Zamanın etkin kullanımı |  |  |  |  |  |  |
| 9. Sununun tasarımı ve organizasyonu |  |  |  |  |  |  |
| 10. Akış ve anlaşılabilirlik |  |  |  |  |  |  |